

和春技術學院九十六年第三次整體發展獎補助經費專責小組會議紀錄

時間：96年12月28日(星期五)上午10時

地點：萬大校區圖資大樓三樓會議室

主席：鄭校長利榮

出席：如簽到表

紀錄：周嘉怡小姐

一、主席報告：略

二、業務單位報告：

人事室：96年度執行計畫，由於進修申請留職帶薪者減少，因此進修經費申請減少甚多。

三、提案討論：

提案(一)：謹提審議本校執行教育部96年度私立技專校院整體發展獎補助經費經常門補助項目及比例，請討論。

提案單位：人事室

說明：教育部96年核定補助本校經常門，依表一所示，金額共計11,806,754元整，依教育部「九十六年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配申請原則及注意事項」之規定中第五點規定，經常門應保留30%以上之經費用，於獎助教師研究、研習、著作、進修、升等送審及改進教學之用途；5%以內支用於獎助職員工研習，2%以上支用於獎助學生事務與輔導相關經費，其餘用於教師薪資等項目，相關預算金額如下表所示：

表一 經常門經費支用項目、金額與比例表

項目	獎補助款		自籌款		內容說明(分配原則、審查機制說明)
	金額	比例	金額	比例	
一、改善教學與師資結構(占經常門經費30%以上【不含自籌款金額】)	研究 \$ 2,700,164	研究 22.87%	研究 \$ 0	研究 0%	(一)各項經費分配乃經由本校整體發展獎補助經費專責小組召開會議，參考歷年各項使用之狀況及本年度之重點項目以分配各項之金額，通過後亦送請本校經費稽核委員會審議備查。 (二)各項獎助案件之審查則是由本校教師評審委員會負責。
	研習 \$ 517,289	研習 4.4%	研習 \$ 0	研習 0%	
	進修 \$ 1,084,055	進修 9.2%	進修 \$ 0	進修 0%	
	著作 \$ 935,300	著作 7.9%	著作 \$ 0	著作 0%	
	升等送審 \$ 174,000	升等送審 1.5%	升等送審 \$ 0	升等送審 0%	
	改進教學 \$ 40,000	改進教學 0.3%	改進教學 \$ 0	改進教學 0%	
	編纂教材 \$ 75,000	編纂教材 0.6%	編纂教材 \$ 0	編纂教材 0%	
	製作教具 \$ 0	製作教具 0%	製作教具 \$ 0	製作教具 0%	
	合計 \$ 5,525,808	合計 46.8%	合計 \$ 0	合計 0%	

二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)	\$ 116,182	1%	\$ 0	0%	分配原則如上，本項經費案件之審查是由本校人評會及行政會議負責。
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%【不含自籌款金額】)	\$ 236,135	2%	\$ 0	0%	(一) 本項費用專款專用於訓輔項目，由學務處主控。 (二) 分配原則如上，本項經費案件之審查是由本校學務處處務會議負責。
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$ 0	0%	\$ 84,880	100%	
五、其他	\$ 5,928,629	50.2%	\$ 0	0%	經常門之全部獎補助經費，是優先使用於上兩大項經費，餘額支付現有教師薪資。
總計	\$ 11,806,754	100%	\$ 84,880	100%	

有關委員發言如下：

曾委員燕明：1.由上表可看出計畫執行內容變更甚多，尤其薪資部份增加甚多，宜做適當調整，建議增加90萬元在改善教學之相關物品。

2.另外行政人員研習進修部份使用偏低，請多多宣導並鼓勵學習各項專長，不應限制與業務相關才予以補助。

柴委員俊薪：1.依辦法規定學生事務與輔導經費可編2%以上，建議97年增列其經費，以利學生事務推動。

張主任宏安：1.增列改善教學相關物品經費，如符合採購法規定，可配合辦理。

2.97年可研議增列學生事務與輔導經費。

決議：1.同意曾委員意見，如不違採購法可增加90萬元在改善教學相關物品。

2.97年增加學生事務與輔導經費。

3.各項經費依實際核定報銷，並流用相關費用。

四、臨時動議：(無)

五、散會：(上午11時20分)